

Na podlagi 52. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91) in na podlagi 39. člena Zakona o vrtcih (UL št. 12/96) je skupščina Skupnosti na svoji letni seji 1997 sprejela temeljni dokument, 27. 11. 2001 spremembe, 29. 11. 2007 dopolnila, 29. 11. 2017 spremembe in dopolnila ter 19. 02. 2019 spremembe:

DOGOVOR O USTANOVITVI SKUPNOSTI VRTCEV REPUBLIKE SLOVENIJE

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem dogovorom vrtci Slovenije, podpisniki tega dogovora (v nadaljevanju besedila: ustanovitelji) ustanavljajo SKUPNOST VRTCEV REPUBLIKE SLOVENIJE (v nadaljevanju: Skupnost vrtcev), da prek nje in v njej združeni skupno identificirajo splošne strokovne in poslovne probleme vrtcev ter uresničujejo druge skupne naloge na področju institucionalne predšolske vzgoje v Republiki Sloveniji.

II. CILJI POVEZOVANJA IN ZDRUŽEVANJA V SKUPNOST

2. člen

Cilji povezovanja ustanoviteljev v Skupnost so:

- povezovanje vrtcev na ravni države - oblikovanje stališč do pomembnih vprašanj in enotno nastopanje nasproti državnim institucijam
- prizadevanje za poenotenje pogojev delovanja vrtcev v državi, sodelovanje pri oblikovanju zakonskih in podzakonskih aktov
- omogočanje izmenjave stališč in izkušenj o različnih strokovnih vprašanjih - organiziranje strokovnih posvetov
- spodbujanje razvoja pedagoške prakse s podpiranjem dobrih projektov, ki potekajo v vrtcih.
- informiranje javnosti o dogajanjih, dosežkih in problemih na področju predšolske vzgoje v naši državi
- spoznavanje in posredovanje dobrih izkušenj in pristopov na področju predšolske vzgoje doma in v drugih državah - organiziranje strokovnih ekskurzij
- spodbujanje kulturnih, rekreativnih in družabnih dejavnosti vrtcev

III. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status Skupnosti

3. člen

Skupnost posluje pod imenom Skupnost vrtcev Slovenije.
Sedež Skupnosti je v Škofji Loki, Podlubnik 1 d.

4. člen

Skupnost je za svoje obveznosti odgovorna s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Skupnost je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

5. člen

Skupnost se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kranju.

6. člen

Skupnost je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta dogovor.

2. Pečat Skupnosti

7. člen

Skupnost ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Skupnost vrtcev Republike Slovenije, Škofja Loka.

Skupnost ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz 1. odstavka tega člena.

Pečat mora vsebovati ime in sedež Skupnosti, kot sta vpisana pri registrskem sodišču.

Pečat iz 1. odstavka tega člena uporablja Skupnost v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja ustanoviteljem, drugim pravnim osebam, organom, organizacijam in občanom.

Pečat iz 2. odstavka tega člena uporablja Skupnost za žigosanje predvsem finančne, knjigovodske in davčne dokumentacije.

8. člen

Število posameznih pečatov Skupnosti, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi predsednik Skupnosti.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

9. člen

Skupnost zastopa in predstavlja predsednik Skupnosti.

Predsednik Skupnosti zastopa in predstavlja Skupnost brez omejitev v okviru programa in sprejetih sklepov upravnega odbora Skupnosti.

Med začasno odsotnostjo nadomešča predsednika Skupnosti podpredsednik upravnega odbora Skupnosti, ki ga pooblasti predsednik. Podpredsednik ima v času nadomeščanja predsednika vsa pooblastila predsednika Skupnosti.

Predsednik Skupnosti lahko za zastopanje ali predstavljanje Skupnosti v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

10. člen

Za Skupnost podpisujejo predsednik Skupnosti, podpredsednik Skupnosti in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko, Agencijo za plačilni promet in Davčno upravo podpisujejo Skupnost predsednik Skupnosti, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri izbrani banki, ki jih določi predsednik Skupnosti.

Predsednik Skupnosti z odločbo določi delavce Skupnosti, ki so pooblaščen, da podpisujejo za Skupnost v odnosih, ki niso navedeni v tem dogovoru.

IV. DEJAVNOST SKUPNOSTI

11. člen

Dejavnosti Skupnosti po standardni klasifikaciji so:

94.110	Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
93.299	Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

Skupnost opravlja dejavnosti iz predhodnega odstavka predvsem za svoje ustanovitelje in člane, lahko pa posamezne storitve prosto ponuja na trgu.

12. člen

Skupnost lahko spremeni dejavnost ali dejavnosti dopolni z novo dejavnostjo.

Skupnost ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja Skupnost v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo že registriranih dejavnosti ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

13. člen

Skupnost lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

V. ORGANI SKUPNOSTI

14. člen

Organi Skupnosti so:

- skupščina Skupnosti
- upravni odbor Skupnosti
- nadzorni odbor Skupnosti
- predsednik Skupnosti

Skupnost ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Skupščina Skupnosti

15. člen

Skupnost upravlja skupščina Skupnosti, ki jo sestavljajo predstavniki ustanoviteljev in članov Skupnosti. Vsak ustanovitelj oziroma član Skupnosti ima enega predstavnika v skupščini Skupnosti.

Predstavnika ustanoviteljev oziroma članic Skupnosti vrtcev Slovenije predlaga članica Skupnosti in ga potrdi skupščina Skupnosti.

Člani skupščine po opravljenem kandidacijskem postopku izvolijo predsednika.

Mandat predstavnikov ustanoviteljev in članov Skupnosti v skupščini traja pet let. Za predstavnika ustanovitelja oziroma člana skupščine je lahko ista oseba izvoljena večkrat in brez omejitev.

Mandat predstavnikov ustanoviteljev oziroma članov Skupnosti je vezan na status delavca v zavodu ustanovitelju oziroma članu.

16. člen

Skupščina Skupnosti:

- sprejema ta dogovor in njegove spremembe ter dopolnitve,
- sprejema pravila in druge splošne akte Skupnosti, ki jih določa ta dogovor ali drugi splošni akt Skupnosti,
- odloča o pritožbah v zvezi s članstvom v Skupnosti
- sprejema program razvoja in plan dela Skupnosti ter poročilo o njuni uresničitvi,
- obravnava finančni načrt in sprejema poslovna poročila,
- odloča o statusnih spremembah Skupnosti,
- sprejema sklepe in priporočila v okviru nalog Skupnosti o načelih in o pomembnih vprašanjih s področja vzgojno izobraževalne dejavnosti predšolskih otrok, ter sklepe in priporočila za delo organov Skupnosti,
- voli in odpokliče oziroma razreši predsednika Skupnosti
- voli in razrešuje člane upravnega odbora Skupnosti
- sprejema poročilo predsednika Skupnosti o delu Skupnosti
- voli nadzorni odbor Skupnosti,
- določa višino članarine,
- odloča o prenehanju Skupnosti,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti Skupnosti določene naloge.

17. člen

Skupščina Skupnosti dela na sejah. Seje skupščine Skupnosti so javne. Seja skupščine Skupnosti je lahko redna ali izredna.

Seje skupščine sklicuje predsednik Skupnosti. Redna seja skupščine Skupnosti se skliče najmanj enkrat letno. Vabilo za sklic skupščine Skupnosti mora biti poslano članom skupščine najmanj 14 dni pred dnevom sklica seje.

Izredno skupščino Skupnosti skliče predsednik Skupnosti na lastno pobudo, na pobudo upravnega odbora ali na pobudo najmanj 1/3 članov Skupnosti, kadar je potrebno odločiti o zadevi, ki je ni mogoče obravnavati na redni seji skupščine. Predsednik Skupnosti mora izredno sejo skupščine sklicati najkasneje v roku 30 dni od dneva prejema pismene pobude za

sklic. Če predsednik ne skliče izredne seje skupščine Skupnosti v roku, lahko to stori v nadaljnjih 15. dneh upravni odbor ali najmanj 10 članov Skupnosti.

Točke dnevnega reda seje skupščine Skupnosti lahko predlaga predsednik Skupnosti, upravni odbor in vsak član Skupnosti.

Sejo skupščine vodi za to priložnost izvoljeno delovno predsedstvo.

Na seji skupščine se piše zapisnik, ki ga overovita dva overovatelja, izvoljena na seji skupščine.

18. člen

Skupščina je sklepčna in lahko začne z delom, če je ob času, razpisanem za začetek seje, navzočih več kot polovica članov skupščine.

Če skupščina ob času razpisanega začetka seje ni sklepčna, se začetek seje preloži za pol ure. Če tudi po izteku polurnega zamika začetka seje skupščina še ni sklepčna, prisotnih pa je najmanj 20 % članov, lahko predsednik Skupnosti prične s sejo.

Skupščina sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov. Člani skupščine glasujejo o predlogih odločitev javno, razen če se skupščina ne odloči, da se bo o posameznem predlogu odločitve glasovalo tajno.

2. Upravni odbor

19. člen

Upravni odbor je izvršilni organ skupščine Skupnosti. Za svoje delo je upravni odbor odgovoren skupščini Skupnosti.

Upravni odbor šteje 15 članov in predsednika. Člane upravnega odbora po opravljenem kandidacijskem postopku izvoli skupščina Skupnosti izmed članov skupščine ali izmed delavcev ustanoviteljev oziroma članov Skupnosti. Člane upravnega odbora se voli z območij Slovenije po tem dogovoru tako, da ima vsaka pokrajina v upravnem odboru enega člana, razen Osrednjeslovenska, ki ima 2. Člane upravnega odbora Skupnosti se voli po predlogu pokrajin:

1. Dolenjska pokrajina
2. Gorenjska pokrajina
3. Goriška pokrajina
4. Koroška pokrajina
5. Notranjska pokrajina
6. Osrednjeslovenska pokrajina

7. Podravska pokrajina
8. Pomurska pokrajina
9. Posavska pokrajina
10. Primorska pokrajina
11. Savinska pokrajina
12. Savinjsko – Šaleška pokrajina
13. Spodnja Podravska pokrajina
14. Zasavka pokrajina

Funkcijo predsednika upravnega odbora opravlja predsednik Skupnosti.

Člani upravnega odbora na konstitutivni seji izmed sebe izvolijo enega podpredsednika upravnega odbora.

Mandat članov upravnega odbora traja pet let. Ista oseba je lahko brez omejitev ponovno izvoljena v upravni odbor.

20. člen

Upravni odbor dela na sejah. Seje upravnega odbora so javne.

Seje sklicuje in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik upravnega odbora.

Izvršni sekretar Skupnosti sodeluje pri delu upravnega odbora brez pravice odločanja.

Predsednik skliče sejo upravnega odbora najmanj vsako trimesečje poslovnega leta.

Predsednik mora sklicati sejo na predlog skupščine Skupnosti, tretjine članov upravnega odbora, nadzornega odbora, najmanj 10-tih članov Skupnosti in izvršnega sekretarja Skupnosti. Če predsednik ne skliče seje na predlog organov oziroma članov Skupnosti v roku 20 dni od dneva prejema pismenega predloga za sklic, skliče sejo podpredsednik v nadaljnjih 15. dneh, sicer skliče sejo predlagatelj.

Upravni odbor sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

21. člen

Naloge upravnega odbora so:

- izvaja odločitve skupščine Skupnosti,

- pripravlja za sejo skupščine predlog tega dogovora in njegove spremembe oziroma dopolnitve,
- izvede razpisni postopek in imenuje ter razrešuje izvršnega sekretarja Skupnosti,
- imenuje in razrešuje komisije in druga delovna telesa Skupnosti,
- pripravlja poročilo o svojem delu,
- imenuje predstavnike Skupnosti v drugih asociacijah,
- obravnava računovodske izkaze in sprejema zaključni račun Skupnosti,
- pripravlja predlog poslovnega poročila za skupščino Skupnosti,
- sprejema finančni program in program aktivnosti ter delovanja Skupnosti,
- sprejema investicijske programe,
- pripravlja in organizira akcije v okviru Skupnosti,
- vodi evidenco članov Skupnosti,
- sprejema akte, ki urejajo pravice in obveznosti iz delovnih razmerij delavcev, zaposlenih v sekretariatu Skupnosti,
- sprejema odločitve v zvezi s tekočim poslovanjem Skupnosti, ki sodijo v pristojnost organa upravljanja po predpisih za pravne osebe,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa ta dogovor, drug splošni akt Skupnosti ali mu jih naloži skupščina.

Člani upravnega odbora so dolžni v primeru indicirane problematike, najmanj dvakrat letno, in sicer do konca meseca aprila in do konca meseca oktobra, sklicati sejo imenovanih članov skupščine Skupnosti iz območja, katere predstavniki so v upravnem odboru. Na seji so člani upravnega odbora Skupnosti dolžni članom predstaviti svoje dotedanje delo v Skupnosti in zbrati pobude in predloge za svoje nadaljnje delo v upravnem odboru Skupnosti.

3. Nadzorni odbor

22. člen

Nadzorni odbor je nadzorni organ Skupnosti. Za svoje delo nadzorni odbor odgovarja skupščini Skupnosti.

Nadzorni odbor šteje tri člane. Člane nadzornega odbora po opravljenem kandidacijskem postopku izvoli skupščina Skupnosti. Član nadzornega odbora ne more biti član drugega organa Skupnosti, razen strokovne oziroma ekspertne komisije.

Člani nadzornega odbora na konstitutivni seji izvolijo izmed sebe predsednika.

Mandat članov nadzornega odbora traja pet let. Ista oseba je lahko brez omejitev ponovno izvoljena v nadzorni odbor.

23. člen

Nadzorni odbor dela na sejah. Seje nadzornega odbora so javne.

Seje sklicuje in vodi predsednik.

Predsednik skliče sejo nadzornega sveta po potrebi ali na podlagi pobude. Predsednik mora sklicati sejo na predlog skupščine Skupnosti, upravnega odbora, najmanj 10. članov Skupnosti in izvršnega sekretarja Skupnosti. Če predsednik ne skliče seje na predlog organov oziroma članov Skupnosti v roku 20 dni od dneva prejema pismenega predloga za sklic, skliče sejo predsednik upravnega odbora v nadaljnjih 15. dneh.

Nadzorni odbor sprejema odločitve z večino glasov vseh članov.

24. člen

Nadzorni odbor nadzira zakonitost delovanja in poslovanja Skupnosti, zakonitost sprejetih odločitev njenih organov in ravnanj delavcev ter presoja družbeno primernost aktivnosti Skupnosti.

Nadzorni odbor:

- nadzira finančno poslovanje Skupnosti,
- nadzira davčno poslovanje Skupnosti,
- nadzira smotrnost in utemeljenost rabe sredstev Skupnosti,
- nadzira zakonitost in primernost predlogov odločitev in odločitev organov Skupnosti,
- pripravlja poročila o svojem delu in ugotovitvah,
- opravlja druge naloge, določene s tem dogovorom in drugimi akti Skupnosti ter po navodilu skupščine ali upravnega odbora.

Nadzorni odbor lahko pri izvajanju svoje nadzorne funkcije povabi k sodelovanju revizorja ali zahteva pregled poslovanja in preverjanje knjigovodskih izkazov Skupnosti pri pooblaščenih revizijski organizaciji, lahko pa v kontrolo poslovanja povabi institucije družbenega nadzora oziroma Računsko sodišče.

4. Strokovni organi Skupnosti – delovna telesa Skupnosti

25. člen

Upravni odbor Skupnosti lahko iz vrst delavcev članov Skupnosti imenuje strokovne odbore, komisije ali druga delovna telesa za obravnavo strokovne ali druge problematike.

Način dela strokovnih organov določi upravni odbor s sklepom o imenovanju oziroma oblikovanju strokovnega organa.

Opravljanje drugih storitev, kot so pravne, administrativne, finančne, računovodske, računalniške in druge storitve, lahko upravni odbor Skupnosti preda za to pooblaščenemu zunanjemu izvajalcu. Naloge, pravice in obveznosti se dogovorijo s pogodbo ali z individualnim naročanjem tovrstnih storitev.

26. člen

Skupnost lahko izvaja svoje aktivnosti tudi preko aktivov, ki so praviloma organizirani po interesnem načelu.

Le ti delujejo na osnovi poslovnika, ki ga sprejmejo na konstitutivni seji. Poslovnik stopi v veljavo, ko ga potrdi upravni odbor Skupnosti.

26. a člen

Aktiv deluje po načrtu dela, obravnava aktualne teme in probleme.

Člani aktiva so delavci različnih strok, ki so zaposleni v samostojnih vrtcih ali v vrtcih pri osnovnih šolah, ki so člani Skupnosti vrtcev Slovenije. Člani aktiva med seboj izvolijo vodjo aktiva in člane republiškega aktiva, ki ga sestavljajo predstavniki posameznih pokrajin (po predlogu pokrajin 19. člena tega dogovora). Sestankov aktiva se udeleži po 1 član pokrajine.

Člani republiškega aktiva so dolžni članom aktiva iz območja, katere predstavniki so v republiškem aktivu, najmanj dvakrat letno posredovati informacije o delu aktiva in zbrati pobude in predloge za nadaljnje delo v aktivu.

Mandat članov republiškega aktiva traja 5 let.

26. b člen

Vodja aktiva opravlja naslednje naloge:

- predstavlja aktiv,
- deluje za Skupnost vrtcev Slovenije in sodeluje z UO Skupnosti vrtcev Slovenije,
- ažurira članstvo aktiva s članstvom v Skupnosti vrtcev Slovenije,
- določa dnevni red, sklicuje in vodi sestanke republiškega aktiva,
- je odgovoren za pripravo načrta dela in poročila,
- arhivira vabila, zapisnike in vsa prejeta gradiva aktiva,
- spremlja izvajanje dogovorjenih sklepov aktiva,
- izvaja druge predhodno dogovorjene naloge za aktiv.

5. Predsednik Skupnosti

27. člen

Predsednik Skupnosti predstavlja in zastopa Skupnost, vodi delo skupščine Skupnosti in delo upravnega odbora in je odgovoren za zakonitost dela Skupnosti.

Mandat predsednika Skupnosti traja pet let. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za predsednika. Za predsednika Skupnosti je lahko imenovana ravnateljica ali strokovna delavka oziroma delavec vrtca ustanovitelja oziroma člana Skupnosti.

Predsednika Skupnosti se voli izmed kandidatov, ki jih predlagajo ustanovitelji in člani Skupnosti ter upravni odbor Skupnosti.

Upravni odbor Skupnosti najkasneje 3 mesece pred iztekom mandata predsednika Skupnosti z javnim in pisnim pozivom, posredovanim vsem ustanoviteljem in članom Skupnosti, pozove ustanovitelje in člane, da predlagajo kandidate za predsednika skupnosti. Za zbiranje kandidatur pri ustanoviteljih oziroma članih so zadalženi člani skupščine skupnosti, predstavniki ustanoviteljev in članov.

Kandidature za predsednika skupščine se zbirajo do 30 dni pred sklicem seje skupščine Skupnosti, na kateri bo skupščina volila predsednika.

Volitve predsednika Skupnosti se opravijo na skupščini javno z dvigom rok. O predlaganih kandidatih se glasuje po vrstnem redu predlaganih kandidatov. Vrstni red predlaganih kandidatov pripravi upravni odbor po abecednem redu priimkov kandidatov. Če po izvedenem glasovanju ni izbran noben kandidat z večino glasov prisotnih članov skupščine, se opravi drugi krog glasovanja, v katerega se uvrstita tista dva kandidata, ki sta dobila največje število glasov.

Izvoljen je tisti kandidat, ki je prejel večino glasov prisotnih (vseh) članov skupščine.

Predsednik Skupnosti opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo Skupnosti,
- pripravlja predlog programa dela in razvoja Skupnosti,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- skrbi za sodelovanje Skupnosti z vladnimi in nevladnimi institucijami,
- obvešča javnost in člane o delu Skupnosti,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje delavcev sekretariata Skupnosti,
- opravlja druge naloge v skladu s tem dogovorom in drugimi splošnimi akti Skupnosti.

Predsednik Skupnosti v skladu s sprejetim programom dela in investicij samostojno odloča o porabi v posamičnih zneskih do višine, ki jo dovoljuje izdaja naročilnice.

Predsednik Skupnosti samostojno, ne glede na planirano porabo, odloča o porabi sredstev Skupnosti posamično do višine 1.000 EUR. Ko znesek posamičnih porab doseže ali preseže 5.000 EUR, mora predsednik Skupnosti upravnemu odboru Skupnosti podati pisno poročilo o namenu porabe tako, da takoj po presegu zneska pisno obvesti člane upravnega odbora in obrazložitev porabe uvrsti med točke dnevnega reda prve seje upravnega odbora. Do

obravnave obrazložitve porabe sredstev na seji upravnega odbora, predsednik Skupnosti ne more odločati o porabi sredstev mimo porabe, ki je planirana.

Razen tega samostojno odloča glede na njegovo reprezentativno vlogo, o sodelovanju na strokovnih posvetih in drugih dogodkih, ki zadevajo predšolsko vzgojo, na izobraževanjih, na strokovnih ali svečanih srečanjih, na prireditvah vrtecev, kulturnih dnevih, državnih prireditvah in drugih dogodkih ter tako tudi o stroških, ki nastanejo ob teh obveznostih.

Prav tako samostojno odloča v naštetih primerih o udeležbi člana upravnega odbora. Pri tem se vede gospodarno.

Predsednik Skupnosti v okviru porabe iz predhodnega odstavka samostojno odloča o svoji udeležbi ali udeležbi drugega člana upravnega odbora oziroma delavca Skupnosti na posvetih, izobraževanju, strokovnih ali slavnostnih srečanjih in podobno.

Predsednik Skupnosti poleg nalog iz 8. odstavka tega člena, še:

- pripravlja predloge načrtov aktivnosti organov Skupnosti in sodeluje z organi pri sprejemu načrtov njihovih aktivnosti,
- predlaga upravnemu odboru načrt oziroma plan porabe sredstev Skupnosti in plan investicij v opremo potrebno za poslovanje in delo Skupnosti.

27. a člen

Predsednik Skupnosti je lahko odpoklican oziroma razrešen pred potekom časa, za katerega je izvoljen.

Skupščina Skupnosti je dolžna odpoklicati oziroma razrešiti predsednika Skupnosti:

- če predsednik sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje predsedniku pri ustanovitelju oziroma članu,
- če predsednik pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih Skupnosti ali neutemeljeno ne izvaja sklepov skupščine Skupnosti oziroma upravnega odbora,
- če predsednik s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči Skupnosti večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri delu Skupnosti.

Ne glede na določbo 2. alineje predhodnega odstavka tega člena lahko predsednik Skupnosti nadaljuje predsedovanje do izteka mandata, če mu je prenehalo delovno razmerje pri ustanoviteljici oz. članici zaradi starostne ali druge vrste upokojitve in se s tem strinjajo članice SVS.

V primeru uvedbe postopka odpoklica oz. razrešitve iz razlogov po določbah 3. in 4. alineje 2. odstavka tega člena, mora biti predsednik Skupnosti seznanjen z razlogi za razrešitev in se mu mora dati možnost, da se o razlogih izjasni.

Predlog za razrešitev iz razlogov po 3. in 4. alineji 2. odstavka tega člena lahko poda predstavnik območja, član upravnega odbora, upravni odbor Skupnosti in organi nadzora.

O odpoklicu oziroma razrešitvi odloči z glasovanjem skupščina Skupnosti. Glasovanje o odpoklicu teče smiselno enako kot volitve predsednika Skupnosti.

Predsednik Skupnosti je razrešen oziroma odpoklican, če za razrešitev oziroma odpoklic glasuje več kot polovica prisotnih članov skupščine.

6. Svetovalec predsednika Skupnosti

27. b člen

Za opravljanje nalog in uresničevanje ciljev Skupnosti se lahko imenuje svetovalec predsednika Skupnosti.

Svetovalca predsednika Skupnosti imenuje Upravni odbor Skupnosti na predlog predsednika Skupnosti.

Upravni odbor Skupnosti o imenovanju svetovalca glasuje praviloma javno. Upravni odbor Skupnosti lahko z večino glasov prisotnih članov na predlog vsaj dveh članov odloči, da se o imenovanju svetovalca glasuje tajno.

Za svetovalca predsednika Skupnosti je lahko imenovan, kdor ima najmanj 10 let delovnih izkušenj na odgovornejših delovnih mestih ali funkcijah v javnem vrtcu v RS in je bil vsaj en mandat član Upravnega odbora Skupnosti.

Svetovalec predsednika opravlja naslednje naloge:

- pomaga predsedniku Skupnosti pri organiziranju, načrtovanju in vodenju Skupnosti v skladu s smernicami in odločitvami upravnega odbora,
- pomaga pri pripravljanju in izvrševanju programov aktivnosti ter delovanju Skupnosti,
- opravlja druge naloge v skladu z dogovorom s predsednikom Skupnosti, Dogovorom o ustanovitvi Skupnosti vrtcev Slovenije in drugimi splošnimi akti Skupnosti ter predpisi.

Svetovalcu predsednika pripada povračilo stroškov in nagrada za delo v Skupnosti v skladu s 36. a in 36. b členom Dogovora o ustanovitvi Skupnosti vrtcev Slovenije.

VI. NAČIN VČLANJEVANJA IN PRAVICE TER DOLŽNOSTI ČLANOV SKUPNOSTI

1. Včlanjevanje

28. člen

Član Skupnosti lahko postane vsak vrtec v Republiki Sloveniji, ki sprejme ta dogovor, predloži sklep sveta ali drugega organa upravljanja o pristopu ter plača letno članarino.

2. Pravice in dolžnosti članov

29. člen

Vsak član pod enakimi pogoji in enakopravno sodeluje pri delu Skupnosti.

Član Skupnosti ima prek svojega predstavnika pravico:

- sodelovati v organih Skupnosti,
- udeleževanja in sodelovanja na prireditvah in drugih manifestacijah, ki jih organizira Skupnost,
- sodelovanja pri aktivnostih, ki jih organizira Skupnost,
- sodelovanja na srečanjih, ki jih organizira Skupnost,
- pridobivati nove člane Skupnosti in propagiranja dejavnosti Skupnosti.

30. člen

Član Skupnosti je prek svojega predstavnika oziroma kot zavod dolžan:

- s svojim delom prispevati k uresničevanju ciljev Skupnosti,
- s svojim delom ohranjati in krepiti ugled Skupnosti,
- kot član organov Skupnosti delovati v prid nalogam in ciljem Skupnosti,
- delovati v skladu s tem dogovorom in drugimi akti ter odločitvami organov Skupnosti,
- plačevati članarino.

31. člen

Izvajanje pravic in opravljanje dolžnosti v Skupnosti je častno in temelji na ljubiteljstvu in pripadnosti ciljem, ki jih uresničuje Skupnost. Za delo v članstvu in organih Skupnosti član ne prejema plačila.

Za izredne dosežke ali požrtvovalnost pri delu Skupnosti lahko skupščina ali upravni odbor podeli članu nagrado.

3. Prenehanje članstva

32. člen

Vrtcu članstvo v Skupnosti preneha:

- če vrtec kljub opominu ne plača članarine,
- če vrtec izstopi,
- z ukinitvijo vrtca.

Članstvo preneha vrtcu, ki ne plača članarine tudi po naknadno določenem roku po opominu, z dnem, ko bi moral po opominu najkasneje plačati članarino.

Članstvo preneha z izstopom z dnem, ko vrtec poda pisno izjavo o odstopu.

Članstvo preneha z ukinitvijo vrtca z dnem, ko je akt o ukinitvi vrtca pravnomočen.

VII. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO SKUPNOSTI

33. člen

Pogoje za delo Skupnosti zagotavljajo ustanovitelji.

Skupnost vrtcev, kot pravni naslednik, prevzame v upravljanje premoženje Skupnosti vzgojnovarstvenih organizacij Slovenije.

Skupnost samostojno upravlja s sredstvi, ki so ji dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi.

34. člen

Skupnost pridobiva sredstva za delo iz članarine ustanoviteljev in drugih namenskih sredstev ustanoviteljev, za namene, ki jih določajo programi dela Skupnosti.

Skupnost lahko pridobiva sredstva z dotacijami, darili, donacijami ali prispevki sponzorjev, lahko pa jih pridobiva na trgu s prodajo proizvodov oziroma nudenjem storitev, ki jih opravlja.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih Skupnost ustvari pri svojem poslovanju ne glede na vire, iz katerih izhaja, se nameni za namene, ki jih določi skupščina Skupnosti.

Primanjkljaj prihodkov, ki v Skupnosti nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz dejavnosti, upoštevajoč dogovorjen obseg in kvaliteto, krijejo ustanovitelji in člani.

35. člen

Skupnost lahko ustanovi sklad Skupnosti, iz katerega se financirajo projekti za spodbujanje razvoja pedagoške prakse.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz izrednih prispevkov posameznih ustanoviteljev, donacij, daril, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki organov Skupnosti, ki jih imenuje upravni odbor Skupnosti. Druge člane upravnega odbora sklada imenujejo sveti zainteresiranih ustanoviteljic.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VIII. POVRAČILA STROŠKOV IN NAGRADE ZA DELO V SKUPNOSTI

36. a člen

Predsedniku Skupnosti, članom organov in teles Skupnosti se za udeležbo na sejah in za potovanja, potrebna pri opravljanju dela za Skupnost, lahko povrnejo stroški za službeno pot v obliki dnevnice, povračila prevoznih stroškov in nočnin na podlagi računa za nočitev, v višini, ki jo kot davka prosto določa predpis Vlade RS, iz sredstev Skupnosti, če povračila teh stroškov člani ne uveljavljajo pri svojem delodajalcu, ustanovitelju ali članu Skupnosti oziroma tedaj, ko po napotilu predsednika ali organa Skupnosti opravijo službeno pot za potrebe Skupnosti.

Stroški za službeno pot iz 1. odstavka tega člena se predsedniku, članu organov in teles Skupnosti povrnejo na podlagi potnega naloga, ki ga podpiše predsednik Skupnosti, s katerim se določi namen službene poti in vrsta stroškov, ki bo povrnjena. Potovanja v tujino za potrebe Skupnosti odobri upravni odbor Skupnosti, predsednik Skupnosti pa na podlagi sklepa upravnega odbora podpiše potni nalog bodisi zase ali za drugega člana organa oziroma telesa Skupnosti.

Povračila stroškov iz 1. in 2. odstavka tega člena štejejo pod pogoji, ki jih določa zakon o dohodnini, kot davka prosti dohodki.

36. b člen

Predsedniku Skupnosti, članom organov in teles Skupnosti je lahko za njihovo delo za Skupnost dodeljena in izplačana denarna nagrada ali plačilo za delo po podjemni pogodbi.

Denarne nagrade po 1. odstavku tega člena se dodelijo na podlagi sklepa upravnega odbora in na podlagi kriterijev in meril, ki jih sprejme upravni odbor na predlog posebne komisije, ki jo imenuje upravni odbor.

V primeru, da se v Skupnosti izvaja ali da Skupnost izvaja ali izvede posebne aktivnosti oziroma projekte ali podobne aktivnosti, pri katerih se angažirajo posamezni člani organov ali delavci ustanoviteljic oziroma članov, lahko upravni odbor ne glede na merila iz predhodnega odstavka odloči, da se izplačajo denarne nagrade udeležencem pri izvedbi aktivnosti oziroma projekta.

Za dela za Skupnost, za katero se sklene podjemna pogodba, štejejo občasna dela, ki nimajo značaja ali elementov delovnega razmerja. Podjemna pogodba se sklene v pisni obliki. Podjemno pogodbo za Skupnost podpiše predsednik Skupnosti, če podjemno pogodbo sklene predsednik Skupnosti, se ta lahko sklene le na podlagi sklepa upravnega odbora, za Skupnost pa tako pogodbo podpiše podpredsednik Skupnosti.

Nagrade po 1. odstavku tega člena štejejo v smislu zakona o dohodnini kot drug dohodek. Plačila za delo po podjemni pogodbi pa v smislu zakona o dohodnini štejejo za dohodek iz zaposlitve iz drugega pogodbenega razmerja.

IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI SKUPNOSTI

37. člen

Ustanovitelji in člani odgovarjajo za obveznosti Skupnosti omejeno subsidiarno do vrednosti njegovega prispevka po finančnem načrtu.

X. NADZOR

38. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti Skupnosti, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela Skupnosti iz področij, ki niso navedena v 1. odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

39. člen

Porabo sredstev v Skupnosti nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti Skupnosti nadzorujejo ustanovitelji ali upravni odbor, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju Skupnosti.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Z dnem uveljavitve teh sprememb preneha veljati Dogovor o ustanovitvi Skupnosti vrtcev Slovenije, sprejet dne 29.11.2007.

Škofja Loka, 19. 02. 2019

Predsednik Skupnosti vrtcev Republike Slovenije: